



Das Labor Mittelhessen ist ein modernes medizinisch-diagnostisches Fachlabor, das einen wichtigen Beitrag zur regionalen medizinischen Versorgung leistet. Wir zeichnen uns durch eine stetige Weiterentwicklung, breites Analysenspektrum, modernste apparative Ausstattung auf höchstem Qualitätsniveau und persönlichen Kontakt zu unseren Einsendern aus.

Zur Verstärkung unseres Teams in **Gießen** suchen wir **schnellstmöglich** eine/n

## **Personalsachbearbeiter (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Professionelle Personalbetreuung vom Eintritt bis zum Austritt eines Mitarbeiters sowie die zielorientierte Beantwortung HR-relevanter Fragen
- Koordination und Übernahme des operativen Tagesgeschäfts
- Weiterentwicklung und Optimierung unserer Arbeitsprozesse sowie die Steuerung unterschiedlicher Personalprojekte
- Bewerbermanagement (Stellenausschreibung, Bewerberkommunikation, Vorstellungsgespräche)
- Vorbereitung der Gehaltsabrechnungen und Unterstützung bei der Erstellung von Reports und Personalstatistiken
- Unterstützung bei der Zeiterfassung (mit dem Programm Interflex)

Die **wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden**. Die Kernarbeitszeit ist von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr.

### **Ihr Profil:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt oder Weiterbildung als Personalfachkaufmann/-frau
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Personalarbeit
- Gute Fachkenntnisse im Bereich Arbeitsrecht
- Versierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Selbstständiges, proaktives und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Organisationskompetenz und Kommunikationsstärke
- Sicheres Auftreten, Teamfähigkeit und hohe Zuverlässigkeit

### **Wir bieten:**

- Attraktiver Arbeitsplatz in einem dynamisch wachsenden Unternehmen
- Leistungsgerechte Vergütung
- Hohes Maß an Eigenständigkeit und Eigenverantwortung
- Langfristiges und interessantes Aufgabengebiet
- Integration in ein motiviertes und erfolgreiches Team
- Ein angenehmes und freundliches Betriebsklima

### **Interessiert?**

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **15.10.2021** per Post oder E-Mail im PDF-Format (unter Angaben Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins) an:

**Bioscientia MVZ Labor Mittelhessen GmbH**  
**Personalabteilung**  
**Rudolf-Diesel-Str. 4**  
**35394 Gießen**  
**karriere@ldm-labor.de**